

Vedtægter for Frivillige ved Bostederne

§1 Navn, stiftelse og hjemsted

- 1.1 Foreningens navn er **Frivillige ved Bostederne** og er etableret i Skanderborg d. 14. februar 2017 med konstitueret bestyrelse, og endelig stiftet ved Stiftende Generalforsamling d. 30. november 2017.
- 1.2 Hjemsted for foreningen er Skanderborg Kommune. Frivillige ved Bostederne har adresse Kildevej 14K, 8660 Skanderborg.

§2 Foreningens formål

- 2.1 Foreningens formål er at skabe og støtte aktiviteter og sociale arrangementer for borgere med handicap, der har tilknytning til Bostederne Skanderborg. Henvisning til bilag med udfoldet formålsbeskrivelse.
- 2.2 Det er foreningens mål at rejse midler til ovenstående igennem fonds og legatsøgninger, donationer og overskud ved arrangementer.

§3 Medlemmer

- 3.1 Som medlem kan enhver optages, som går ind for foreningens formål som det er udtrykt i §2. Medarbejdere kan være medlemmer, og der kan højst sidde 1 medarbejder i bestyrelsen.

Medlemsforpligtigelser

Medlemmer er forpligtiget til at overholde de vedtægter, der til enhver tid gælder i foreningen.

§4 Bestyrelsen

- 4.1 Valg og opgaver:
- 4.2 Bestyrelsen består af 2 til 3 borgere visiterede til Bostederne, samt mindst yderlig 5 bestyrelsesmedlemmer. I alt mindst 7 bestyrelsesmedlemmer.
 - 4.2.1 Ledelsen ved Bostederne Skanderborg er forpligtiget, til at være repræsenteret ved bestyrelsesmøderne.
 - 4.2.2 Der er 2 bestyrelsessuppleanter til bestyrelsen. Hvis bestyrelsesmedlemmer, ud over borgerrepræsentanterne, afgår i utide, indtræder suppleant i bestyrelsen.
 - 4.2.3 Borgerrepræsentanter og bestyrelsessuppleanterne vælges for et år af gangen. Øvrige vælges for 2 år af gangen.
- 4.3 Bestyrelsen varetager foreningens interesser udadtil og indadtil.

- 4.4 Genvalg kan finde sted for alle parter i bestyrelsen.
- 4.4.1 I ulige år er formand, kasser og mindst et bestyrelsesmedlem på valg, og i lige år er næstformand og mindst 1 bestyrelsesmedlem på valg, ud over borgerrepræsentanterne.
- 4.5 Bestyrelsesarbejdet:
- 4.5.1 Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.
- 4.5.2 Der føres beslutningsreferat over bestyrelsesmøderne. Referat godkendes af bestyrelsen. Bestyrelses formanden er ansvarlig for at referatet sendes til Bostederne Skanderborg, som lægger det på Bostedernes hjemmeside.
- 4.5.3 Bestyrelsen træffer beslutning ved simpelt stemmeflertal, men er kun beslutningsdygtig, når mindst 3 bestyrelsesmedlemmer er tilstede. Ved stemmelighed er formandens eller fungerende formands stemme udslagsgivende. Der kan på bestyrelsesmøder ikke stemmes ved fuldmagt.
- 4.5.4 Bestyrelsen mødes 4 gange årligt eller mere.

§5 Tegningsret

- 5.1 Foreningen tegnes retsgyldigt af formand og kasser.
- 5.1.1 På første bestyrelsesmøde efter ordinær generalforsamling sørger formanden for, at bestyrelsesmedlemmernes underskrifter dokumenteres.
- 5.1.2 Der påhviler ikke medlemmer nogen personlig hæftelse for de forpligtigelser som bestyrelsen har pålagt dem.

§6 Kontingent

- 6.1 Kontingentet fastsættes af generalforsamlingen for hvert regnskabsår (kalenderår) og indbetales til foreningen inden d. 31. januar.
- 6.2 Æresmedlemmer og medlemmer, der indgår en frivillighedsaftale med foreningen, behøver ikke at betale kontingent.

§7 Økonomiske krav og forpligtigelse

- 7.1 Medlemmerne har ingen økonomisk forpligtigelse på foreningens vegne, og der hæftes kun med foreningens midler. Medlemmer, der udtræder af foreningen, har intet krav på foreningens midler.

§8 Regnskabsåret

- 8.1 Regnskabsåret følger kalenderåret.
- 8.2 Regnskabet skal før den ordinære generalforsamling være revideret af en revisor, valgt ved generalforsamlingen.

- 8.2.1 Revisor vælges for et regnskabsår af gangen. Hvis myndigheder eller andet kræver, at regnskabet skal revideres af en registeret revisor, sørger bestyrelsen for dette. Revisoren kan til enhver tid forlange agt indsigt i foreningens regnskabsbilag samt kassebeholdning, og skal gøre bestyrelsen opmærksom på eventuelle ugelmæssigheder.
- 8.3 Kasserer indkasserer foreningens indtægter og betaler de regninger, som godkendes af bestyrelsen. Kasserer fører kassebog over samtlige indtægter og udgifter i en sådan form, at foreningens øjeblikkelige økonomiske stilling altid kan aflæses heri, samt udarbejder foreningens årsregnskab.
- 8.3.1 Kasserer og evt. koordinator ansat ved foreningen, kan hver især afholde udgifter på op til 15.000 kr. Beløb herover kræver underskrift fra formanden eller næstformanden. Dem der driver foreningens kasse, må ikke drive i minus.
- 8.4 Foreningens formue skal, udover nødvendig beholdning til løbende udgifter, være anbragt i et godkendt pengeinstitut.

§9 Generalforsamling

- 9.1 Foreningens øverste myndighed er generalforsamlingen.
- 9.2 Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden 1. maj. Indkaldelse med angivelse af dagsorden skal udsendes skriftligt, med mindst 2 ugers varsel.
- 9.2.1 Punkter til dagsordenen skal være bestyrelsen i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen.
- 9.2.2 Dagsordenen skal som minimum indeholde følgende punkter:
- 1 Valg af dirigent
 - 2 Valg af referent
 - 3 Bestyrelsens beretning
 - 4 Fremlæggelse af regnskab, til godkendelse.
 - 5 Indkomne forslag
 - 6 Valg af bestyrelsesmedlemmer, jf. § 4.1.1
 - 7 Valg af revisor
- 9.2.3 Det kan kun træffes beslutninger om forhold/emner, der er optaget på dagsordenen eller er indkommet som anført.
- 9.2.4 Generalforsamlingens beslutninger træffes ved simpel stemmeflerhed, medmindre andet fremgår af nærværende vedtægter.
- 9.3 Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes, når bestyrelsen finder det nødvendigt.
- 9.4 Mødeberettigelse

9.4.1 Alle foreningens medlemmer er mødeberettiget til ordinære og ekstraordinære generalforsamlinger. Det er en betingelse, at medlemmet ikke er i kontingent restance.

9.5 Stemmeberettigelse

9.5.1 Alle foreningens medlemmer over 18 år er stemmeberettiget ordinære og ekstraordinære generalforsamlinger.

§10 Udmeldelse og eksklusion

10.1 Udmeldelse kan kun finde sted ved skriftlig henvendelse til foreningens emailadresse: _____ eller ved skriftlig henvendelse til foreningens postadresse.

10.2 Udelukkelse af et medlem kan ske ved kvalificeret majoritet i bestyrelsen.

Beslutning om eksklusion meddeles den ekskluderede ved anbefalet brev eller overbringelse af eksklusionsmeddelelsen.

§11 Æresmedlemmer

11.1 Æresmedlemmer kan udnævnes af generalforsamlingen med 5/6 majoritet af de afgivne stemmer. Æresmedlemmer har ret til at deltage i generalforsamlinger (dog uden stemmeret) og andre medlemsmøder.

§12 Vedtægtsændringer

12.1 Vedtægtsændringer kræver vedtagelse på en generalforsamling med 2/3 flertal af de afgivne stemmer.

§13 Opløsning

13.1 Til foreningens opløsning kræves vedtagelse på en generalforsamling med ¾ flertal af foreningens medlemmer. Opnås dette flertal ikke, er bestyrelsen forpligtiget til at indkalde til en ny generalforsamling, på hvilken opløsningen kan vedtages med ¾ flertal blandt de fremmødte medlemmer.

13.2 Ved opløsning af foreningen og efter realisation af dens aktiver og betaling af eventuel gæld, går den resterende formue til Landsforeningen for evnesvages vel - LEV.

Disse vedtægter er vedtaget på konstituerende bestyrelsesmøde d. 14. februar 2017, og bekræftet ved stiftende generalforsamling d. 30. november 2017.

Formand: **Majbritt Braüner Sørensen**

Kasser: **Kristian Skovhus**

Bestyrelsesmedlemmer:

Inger Lemann

Poul Emil Vittrup

Søren Hansen

Mikhail Belinson

Knud Erik Jørgensen

Lene Bay

Jacob Gewitz

Svend Linggaard Olesen

Frank Stjerne